



SAKUSHIN GAKUIN  
UNIVERSITY

2025年度（令和7年度）

# 特別選抜 学生募集要項

社会人 ・ シニア

## 作新学院大学

〒321-3295 栃木県宇都宮市竹下町 908 TEL.028-667-7111(代表) / FAX.028-667-7110

【入試に関するお問い合わせ】 TEL 028 - 670 - 3655

<https://www.sakushin-u.ac.jp/>

# 目 次

アドミッション・ポリシー	1
1. 募集人員	1
2. 入学試験日程	2
3. 出願資格	2
4. 出願手続	3
5. 選抜方法	4
6. 合格発表	4
7. 入学手続期間	4
8. 学 費	5
9. 入学辞退及び学費の返還	5
10. 出願の注意	6
11. 受験の注意	6
12. 試験場案内	7

■この要項には、出願から入学手続までのすべての事項が記載してあります。指示に従い、書き違い、思い違い等のないように十分注意してください。

なお、「受験の注意」や「試験場案内図」等が記載されますので、試験当日、持参すると便利です。

■入学志願票等に記載された個人情報、入学試験実施のための事務手続及び合否等の連絡、合格後における入学手続等の事務手続及びその連絡のために利用します。

## アドミッション・ポリシー

作新学院大学は、「時代の変化に対応して自らを常に新しくしていくとともに、時代に応じて変化する社会に対して積極的に働きかけ、社会を良き方向に変える能動的人間の育成（作新民）」を教育理念として、幅広い教養と実践的な専門性を身につけ、持続可能な社会の創造に挑戦し、未来を切り拓く人材を養成する教育を実践しています。このような本学の教育理念と目的を理解し、本学において主体的に学ぶ意欲のある人で、将来、地域社会あるいは国際社会で活躍することを希望する人の入学を歓迎いたします。

### 経営学部

経営学部 経営学科・経営学部 スポーツマネジメント学科は、入学者として以下のような人を求めている。

#### 1. 経営学科

企業の経営や会社の仕組み及びその活動を支える会計やコンピューターに興味・関心を持ち、高等学校等において身につけた基礎的な知識や技能、思考力、表現力、主体性、協働性を、大学4年間の学修を通して、教員、NPO職員、一般企業、公務員などとして就業・活動できる水準にまで向上させようという意志を持っている人。

#### 2. スポーツマネジメント学科

プロスポーツの運営やスポーツビジネス、地域のスポーツ振興、スポーツを通じた健康増進啓発活動などに興味・関心を持ち、高等学校等において身につけた基礎的な知識や技能、思考力、表現力、主体性、協働性を、大学4年間の学修を通して、会社員や公務員、銀行員、スポーツに関わるビジネスパーソンとして就業・活動できる水準にまで向上させようという意志を持っている人。

### 人間文化学部

人間文化学部 発達教育学科・人間文化学部 心理コミュニケーション学科は、入学者として以下のような人を求めている。

#### 1. 発達教育学科

児童・生徒の教育に興味・関心を持ち、高等学校等において身につけた基礎的な知識や技能、思考力、判断力、表現力、主体性、協働性を、大学4年間の学修を通して小学校や特別支援学校等の教育現場で勤務できる水準にまで向上させようという意志を持っている人。

#### 2. 心理コミュニケーション学科

人間の心理（心理学）、社会の中の人間（社会学）、言語や文学（言語学・日本文学など）に興味を持ち、高等学校等において身につけた基礎的な知識や技能、思考力、判断力、表現力、主体性、協働性を、大学4年間の学修を通して臨床心理士、公認心理師、公務員、企業の社員などとして勤務できる水準にまで向上させようという意志を持っている人。

## 1. 募集人員

試験区分	学 部	学 科	募集人員
社会人・シニア	経 営 学 部	経 営 学 科	いずれも若干名
		スポーツマネジメント学科	
	人間文化学部	発 達 教 育 学 科	いずれも若干名
		心理コミュニケーション学科	

## 2. 入学試験日程

試験区分	出願手続期間 (締切日必着)	試験日	試験場	合格発表	入学手続期間 (締切日必着)
I 期	令和 6 年 11 月 18 日(月)～ 11 月 28 日(木)	令和 6 年 12 月 7 日(土)	本学	令和 6 年 12 月 20 日(金)	令和 6 年 12 月 23 日(月)～ 令和 7 年 1 月 7 日(火)
II 期	令和 7 年 1 月 27 日(月)～ 2 月 6 日(木)	令和 7 年 2 月 17 日(月)		令和 7 年 2 月 28 日(金)	令和 7 年 3 月 3 日(月)～ 3 月 21 日(金)

## 3. 出願資格

下記①～③のいずれかの資格を有し、令和 6 年 10 月 1 日現在において満 25 歳以上の方

- ① 高等学校を卒業した者
- ② 通常の課程による 12 年の学校教育を修了した者
- ③ 学校教育法施行規則第 150 条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者で、次の 1) ～ 4) のいずれかに該当する者
  - 1) 外国において学校教育に 12 年の課程を修了した者又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
  - 2) 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者
  - 3) 文部科学大臣の指定した者
  - 4) 高等学校卒業程度認定試験に合格した者 (大学入学資格検定合格者を含む)

### 入学時に 55 歳以上の方 (シニア)

※シニア学生学費割引制度

入学時に 55 歳以上の方 (シニア) は、入学検定料を除いた学費 (入学金や授業料など) を半額とします。特別選抜『社会人・シニア』での受験をおすすめいたしますが、ご自身の経験や熱意をアピールできる『総合型選抜』や奨学生選抜試験を兼ねる『一般選抜』での入試区分でも受験できます。

## 4. 出願手続

### (1) 出願期間 (締切日必着)

I 期	Web 出願登録及び 入学検定料支払い期間	令和 6 年 11 月 18 日(月)10 時 ～ 令和 6 年 11 月 28 日(木)15 時
	出願書類の送付期限	令和 6 年 11 月 28 日(木)16 時 (必着) ※期限が迫っている場合は、郵便局に配達日時を確認の上送付してください。
II 期	Web 出願登録及び 入学検定料支払い期間	令和 7 年 1 月 27 日(月)10 時 ～ 令和 7 年 2 月 6 日(木)15 時
	出願書類の送付期限	令和 7 年 2 月 6 日(木)16 時 (必着) ※期限が迫っている場合は、郵便局に配達日時を確認の上送付してください。

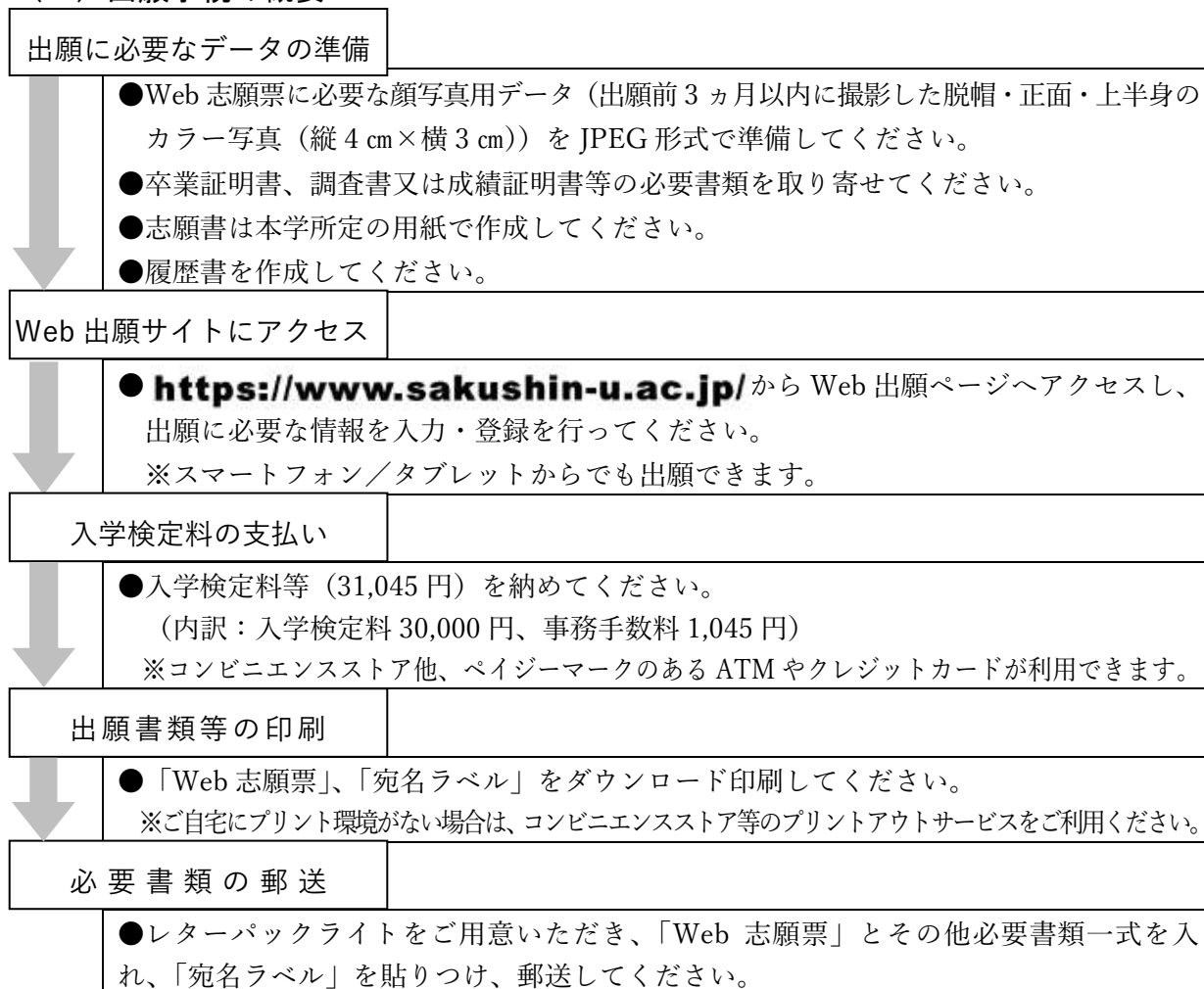
出願手続は、Web 出願サイトへの情報登録だけでなく、入学検定料の支払い及び提出書類の郵送 (必着) を期間内に行うことで出願が完了します。上記期間後に到着した出願書類は受理できません。ただし、提出書類が出願期間内に到着する見込みがないと予測される場合や持参の場合は、直接本学の窓口を持参してください。

窓口受付時間

・平日：9 時～16 時 ・土曜日：9 時～12 時 (原則第 1・第 3 土曜日のみ)

※第 2・第 4・第 5 土曜日、日曜日、祝日は取り扱いません。

## (2) 出願手続の概要



## (3) 出願登録に必要なパソコン等の動作環境

### 【利用環境】

Windows：Edge 最新版, Firefox 最新版, Chrome 最新版

macOS：Safari 最新版, Firefox 最新版, Chrome 最新版

iOS 最新版：Safari 最新版

Android 最新版：Chrome 最新版(※Androidに標準装備されているメーカー独自のブラウザには対応していません。)

### 【PDFの閲覧・印刷環境】 Adobe Acrobat Reader DC 最新版

## (4) その他留意事項

- ・必ず最初に Web 出願サイトにある「出願手順」「検定料の支払い手順」「必要書類等の送付手順」等に目を通してください。
- ・Web 出願サイトでは、環境依存文字・外字は使用できません。常用漢字などの類字を使用してください。日本以外の国籍の方は、パスポート（または在留カード）に記載されている英字氏名を使用してください。
- ・出願登録の完了後に登録情報を変更できませんので、間違いがないか十分に確認してください。
- ・入学検定料支払い前に間違いに気が付いた場合は、入学検定料を支払わずに、最初から登録をやり直してください。
- ・「出願受付番号」は、受験番号ではありません。
- ・Web 出願サイトでの出願登録完了後、支払期限までに入学検定料の支払い手続きが行われなかった場合、出願受付は完了しません（キャンセル扱いとなります）。
- ・写真は本人確認を行うには適切でないと判断された場合、再提出をお願いすることがあります。
- ・出願登録及び入学検定料の支払いを行っただけでは、出願手続き完了にはなりません。出願書類等を取りそろえ、必ず期間内に到着するよう送付してください。
- ・出願期限直前はアクセスが集中することがありますので、十分に余裕をもって手続きを行ってください。

## (5) 出願書類一覧

提出書類	注意事項
入学志願票	Web 出願システムから A 4 サイズで印刷してください。
志願書	本学所定の用紙（ダウンロード・印刷したもの）で作成したもの。
卒業証明書	最終出身学校のものを出してしてください。
調査書	最終出身学校長が証明した調査書（厳封されたもの）を出してしてください。 卒業後の年数経過等により出身学校からの調査書が発行されない場合は、「成績証明書」又は「単位取得証明書」等と「発行ができない旨の証明書」を出してしてください。
履歴書	様式は特に定めません。
宛名ラベル(貼付用)	Web 出願システムから A 4 サイズで印刷してください。

## 5. 選抜方法

判定は、面接と志願書(出願書類とともに提出)及び出願書類を総合して判定します。

	試験日	時間	試験科目
I 期	令和 6 年 12 月 7 日(土)	※	面接
II 期	令和 7 年 2 月 17 日(月)		

※面接時間は、受験票に記載された時間となります。

## 6. 合格発表

I 期	令和 6 年 12 月 20 日(金)
II 期	令和 7 年 2 月 28 日(金)

発表は、合否にかかわらず本人宛に郵送で通知します。掲示による発表は行いません。正式な発表は合格通知書等の発送をもって行いますが、インターネットによる合否照会が利用できます。電話による合否の確認、操作方法等の問い合わせには応じることができません。合格通知書等は、原則として出願時に登録いただいた文字を使用します。

## 7. 入学手続期間（締切日必着）

I 期	令和 6 年 12 月 23 日(月) ～ 令和 7 年 1 月 7 日(火)
II 期	令和 7 年 3 月 3 日(月) ～ 令和 7 年 3 月 21 日(金)

合格者には、合格通知書に入学手続に関する手引及び提出必要書類を同封いたしますので、入学手続期間までに必要書類の提出と学費の納入を行ってください。なお、期間内に入学手続を完了しない場合には、入学できませんのでご注意ください。

## 8. 学費

### ○一般

項 目	納 入 時 期 ・ 金 額			備 考
	前 期 〔入学手続時及び 2年次以降の4月〕	後 期 (毎年度10月)	合 計	
入 学 金	300,000 円	—	300,000 円	入学手続時のみ
授 業 料	325,000 円	325,000 円	650,000 円	毎 年 度
施 設 費	150,000 円	—	150,000 円	毎 年 度
維 持 費	100,000 円	—	100,000 円	毎 年 度
教育充実費	120,000 円	—	120,000 円	毎 年 度 ※2年次以降 100,000 円
合 計	995,000 円	325,000 円	1,320,000 円	

### ○シニア(入学時に55歳以上の方)

項 目	納 入 時 期 ・ 金 額			備 考
	前 期 〔入学手続時及び 2年次以降の4月〕	後 期 (毎年度10月)	合 計	
入 学 金	150,000 円	—	150,000 円	入学手続時のみ
授 業 料	162,500 円	162,500 円	325,000 円	毎 年 度
施 設 費	75,000 円	—	75,000 円	毎 年 度
維 持 費	50,000 円	—	50,000 円	毎 年 度
教育充実費	60,000 円	—	60,000 円	毎 年 度 ※2年次以降 50,000 円
合 計	497,500 円	162,500 円	660,000 円	

- (注) 1. 上記納入金の他、学生教育研究災害傷害保険料(学研災)・学生教育研究賠償責任保険(学研賠)(4,660 円)、学生会費(8,000 円)、後援会費(10,000 円)、同窓会費(10,000 円)の費用が必要となります。※2024 年度実績
2. 学費の納入は、すべて銀行振込によるものとし、本学の窓口では取扱いません。
3. 学費の納入は、前期(1年次は入学手続時、2年次以降は当該年度の4月)及び後期(10月)の二期に分けて納入することになります。

## 9. 入学辞退及び学費の返還

入学手続を完了した方が入学を辞退する場合は、令和7年3月25日(火)16時までに、本学所定の入学辞退願(兼学費返還願)により返還手続を行ってください。既納の学費のうち入学金以外を、指定の金融機関の口座に振り込む方法により返還します。なお、辞退期限を過ぎて申し出た場合は学費の返還は出来ませんのでご注意ください。

## 10. 出願の注意

1. 出願書類は郵送又は窓口で受け付けます。窓口での事務取扱時間は次のとおりです。
  - ・ 平日 9時～16時
  - ・ 土曜日 9時～12時（原則第1・第3土曜日のみ）※第2・第4・第5土曜日、日曜日、祝日は取扱いません。
2. 出願書類に不備がある場合には、受け付けられないので、十分確認のうえ提出してください。
3. 一度受理された出願書類及び入学検定料は、ご返却いたしません。
4. 出願書類の提出後、「本人連絡先」「電話番号」等の記載に変更があった場合は、速やかに入試・地域協働広報課に届け出てください。
5. 受験に際し、病気・負傷や身体障害等のために、解答方法、試験室、座席及び所持品等について、特別の措置を希望する場合には、出願期間前に入試・地域協働広報課に相談してください。

## 11. 受験の注意

### 1. 試験前日までの注意事項

- (1) この「受験の注意」及び受験票の「試験当日の注意事項」をよく読んでください。
- (2) 試験の前日までに試験場を確認しておいてください。なお、各試験室の下見はできません。位置のみを確認し、試験場の建物内には立ち入らないでください。
- (3) 学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（インフルエンザや新型コロナウイルス等）にかかり治癒していない場合、他の受験生や監督者等に感染するおそれがあるため受験はできません。  
追加の入学検定料を徴収せずに、可能な限り別日程での振替受験を配慮します。

〔 受験予定であった入学試験日の前後に医師の診断書等の証明書類（インフルエンザや新型コロナウイルス等の感染が明記されているもの）の提出が必要となります。 〕

### 2. 試験当日の注意事項

- (1) 受験票は、必ず持参してください。
- (2) 受験票を忘れた場合は、試験場の係員に申し出て、指示を受けてください。
- (3) 試験開始 20 分前までに試験室に入室してください。
- (4) 本学試験場へタクシーを利用の場合は、「竹下町・作新学院大学」と明確に伝えてください。  
《作新学院高等学校(一の沢)に間違えられることがありますので、十分注意してください。》

### 3. 試験時間中の注意事項

- (1) 試験室では、机上表示の受験番号と受験票の受験番号とが同一であることを確認のうえ、着席してください。
- (2) 受験票は、机上の受験番号の下に置き、監督者が見やすいようにしてください。
- (3) 机上には、「筆記用具」「消しゴム」「鉛筆削り」「時計（時計機能だけのもの）」以外を置いてはいけません。
- (4) 試験時間中は、携帯電話などの電子機器類や音の出る機器のアラームの設定を解除し電源を切っておいてください。
- (5) 遅刻者の受験は、試験開始後 20 分まで認めます。ただし、試験時間の延長は認めません。
- (6) 試験時間中の退室は認めません。試験中の発病又はトイレ等のため、やむを得ない場合には監督者に申し出て、その指示に従ってください。



## 12. 試験場案内

作新学院大学（〒321-3295 宇都宮市竹下町 908）



### ■LRT

JR 宇都宮駅東口から乗車、清陵高校前（作新大・作新短大前）下車