



SAKUSHIN GAKUIN
UNIVERSITY

2025年度（令和7年度）

特別選抜 学生募集要項

私費外国人留学生

作新学院大学

〒321-3295 栃木県宇都宮市竹下町 908 TEL.028-667-7111(代表) / FAX.028-667-7110

【入試に関するお問い合わせ】 TEL 028 - 670 - 3655

<https://www.sakushin-u.ac.jp/>

目 次

アドミッション・ポリシー	1
1. 募 集 人 員	1
2. 入 学 試 験 日 程	2
3. 出 願 資 格	2
4. 出 願 手 続	2
5. 選 抜 方 法	5
6. 合 格 発 表	5
7. 入 学 手 続 期 間	5
8. 学 費	5
9. 入 学 辞 退 及 び 学 費 の 返 還	6
10. 出 願 の 注 意	6
11. 受 験 の 注 意	6
12. 試 験 場 案 内	7

■この要項には、出願から入学手続までのすべての事項が記載してあります。指示に従い、書き違い、思い違い等のないように十分注意してください。

なお、「受験の注意」や「試験場案内図」等が記載されますので、試験当日、持参すると便利です。

■入学志願票等に記載された個人情報、入学試験実施のための事務手続及び合否等の連絡、合格後における入学手続等の事務手続及びその連絡のために利用します。

アドミッション・ポリシー

作新学院大学は、「時代の変化に対応して自らを常に新しくしていくとともに、時代に応じて変化する社会に対して積極的に働きかけ、社会を良き方向に変える能動的人間の育成（作新民）」を教育理念として、幅広い教養と実践的な専門性を身につけ、持続可能な社会の創造に挑戦し、未来を切り拓く人材を養成する教育を実践しています。このような本学の教育理念と目的を理解し、本学において主体的に学ぶ意欲のある人で、将来、地域社会あるいは国際社会で活躍することを希望する人の入学を歓迎いたします。

経営学部

経営学部 経営学科・経営学部 スポーツマネジメント学科は、入学者として以下のような人を求めている。

1. 経営学科

企業の経営や会社の仕組み及びその活動を支える会計やコンピューターに興味・関心を持ち、高等学校等において身につけた基礎的な知識や技能、思考力、表現力、主体性、協働性を、大学4年間の学修を通して、教員、NPO職員、一般企業、公務員などとして就業・活動できる水準にまで向上させようという意志を持っている人。

2. スポーツマネジメント学科

プロスポーツの運営やスポーツビジネス、地域のスポーツ振興、スポーツを通じた健康増進啓発活動などに興味・関心を持ち、高等学校等において身につけた基礎的な知識や技能、思考力、表現力、主体性、協働性を、大学4年間の学修を通して、会社員や公務員、銀行員、スポーツに関わるビジネスパーソンとして就業・活動できる水準にまで向上させようという意志を持っている人。

人間文化学部

人間文化学部 発達教育学科・人間文化学部 心理コミュニケーション学科は、入学者として以下のような人を求めている。

1. 発達教育学科

児童・生徒の教育に興味・関心を持ち、高等学校等において身につけた基礎的な知識や技能、思考力、判断力、表現力、主体性、協働性を、大学4年間の学修を通して小学校や特別支援学校等の教育現場で勤務できる水準にまで向上させようという意志を持っている人。

2. 心理コミュニケーション学科

人間の心理（心理学）、社会の中の人間（社会学）、言語や文学（言語学・日本文学など）に興味を持ち、高等学校等において身につけた基礎的な知識や技能、思考力、判断力、表現力、主体性、協働性を、大学4年間の学修を通して臨床心理士、公認心理師、公務員、企業の社員などとして勤務できる水準にまで向上させようという意志を持っている人。

1. 募集人員

試験区分	学 部	学 科	募集人員
私費外国人留学生	経 営 学 部	経 営 学 科	いずれも若干名
		スポーツマネジメント学科	
	人間文化学部	発 達 教 育 学 科	いずれも若干名
		心理コミュニケーション学科	

2. 入学試験日程

試験区分	出願手続期間 (締切日必着)	試験日	試験場	合格発表	入学手続期間 (締切日必着)
I 期	2024年 11月18日(月)～ 11月28日(木)	2024年 12月7日(土)	本学	2024年 12月20日(金)	2024年 12月23日(月)～ 2025年 1月7日(火)
II 期	2025年 1月27日(月)～ 2月6日(木)	2025年 2月17日(月)		2025年 2月28日(金)	2025年 3月3日(月)～ 3月21日(金)

3. 出願資格

日本の国籍を有せず、出入国管理及び難民認定法において、大学入学に支障のない在留資格「留学」を有する者で、独立行政法人日本学生支援機構が実施する日本留学試験「日本語」を受験し、次の(1)～(5)のいずれかに該当する方

- (1) 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者
- (2) 外国において、学校教育における中等教育の課程を修了した者で、文部科学大臣の指定した教育施設において日本国の大学に入学するための準備教育を行う課程を修了し、かつ2025年4月1日までに18歳に達する者
- (3) スイス民法典に基づく財団法人である国際バカロレア事務局が授与する国際バカロレア資格を有する者で、2025年4月1日までに18歳に達する者
- (4) ドイツ連邦共和国の各州において大学入学資格として認められているアビトゥア資格を有する者で、2025年4月1日までに18歳に達する者
- (5) フランス共和国において大学入学資格として認められているバカロレア資格を有する者で、2025年4月1日までに18歳に達する者

ただし、財団法人日本国際教育支援協会が実施する日本語能力試験 (JLPT) N3以上 または株式会社専門教育出版が実施する日本語 NAT-TEST の3級以上 または同等レベルの日本語能力試験を有する者は日本留学試験 (EJU) を免除します。

4. 出願手続

(1) 出願期間 (締切日必着)

I 期	Web 出願登録及び 入学検定料支払い期間	2024年11月18日(月)10時～2024年11月28日(木)15時
	出願書類の送付期限	2024年11月28日(木)16時(必着) ※期限が迫っている場合は、郵便局に配達日時を確認の上送付してください。
II 期	Web 出願登録及び 入学検定料支払い期間	2025年1月27日(月)10時～2025年2月6日(木)15時
	出願書類の送付期限	2025年2月6日(木)16時(必着) ※期限が迫っている場合は、郵便局に配達日時を確認の上送付してください。

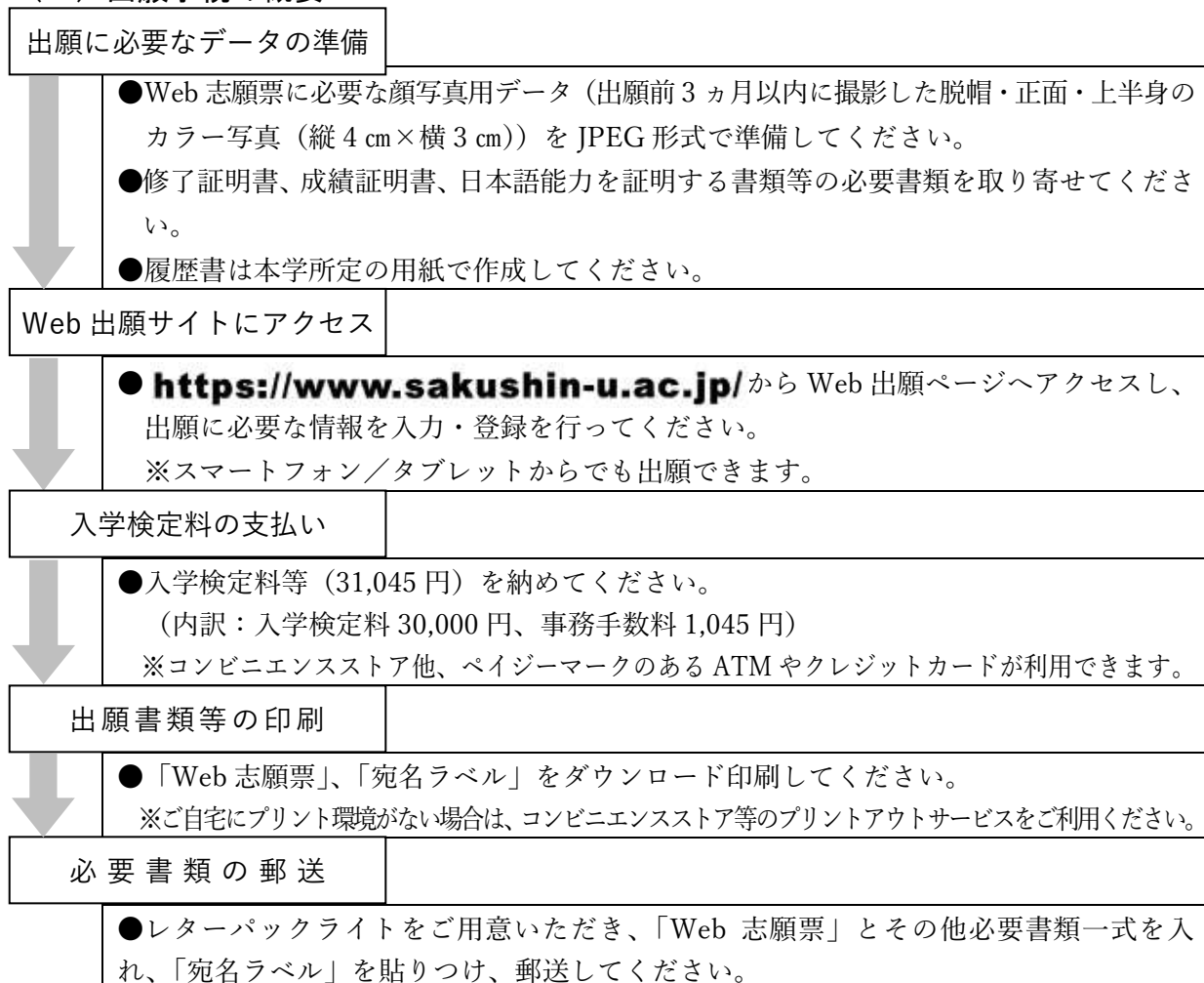
出願手続は、Web 出願サイトへの情報登録だけでなく、入学検定料の支払い及び提出書類の郵送(必着)を期間内に行うことで出願が完了します。上記期間後に到着した出願書類は受理できません。ただし、提出書類が出願期間内に到着する見込みがないと予測される場合や持参の場合は、直接本学の窓口を持参してください。

窓口受付時間

・平日：9時～16時 ・土曜日：9時～12時(原則第1・第3土曜日のみ)

※第2・第4・第5土曜日、日曜日、祝日は取り扱いません。

(2) 出願手続の概要



(3) 出願登録に必要なパソコン等の動作環境

【利用環境】

Windows：Edge 最新版, Firefox 最新版, Chrome 最新版

macOS：Safari 最新版, Firefox 最新版, Chrome 最新版

iOS 最新版：Safari 最新版

Android 最新版：Chrome 最新版(※Androidに標準装備されているメーカー独自のブラウザには対応していません。)

【PDFの閲覧・印刷環境】 Adobe Acrobat Reader DC 最新版

(4) その他留意事項

- ・必ず最初に Web 出願サイトにある「出願手順」「検定料の支払い手順」「必要書類等の送付手順」等に目を通してください。
- ・Web 出願サイトでは、環境依存文字・外字は使用できません。常用漢字などの類字を使用してください。日本以外の国籍の方は、パスポート（または在留カード）に記載されている英字氏名を使用してください。
- ・出願登録の完了後に登録情報を変更できませんので、間違いがないか十分に確認してください。
- ・入学検定料支払い前に間違いに気が付いた場合は、入学検定料を支払わずに、最初から登録をやり直してください。
- ・「出願受付番号」は、受験番号ではありません。
- ・Web 出願サイトでの出願登録完了後、支払期限までに入学検定料の支払い手続きが行われなかった場合、出願受付は完了しません（キャンセル扱いとなります）。
- ・写真は本人確認を行うには適切でないと判断された場合、再提出をお願いすることがあります。
- ・出願登録及び入学検定料の支払いを行っただけでは、出願手続き完了にはなりません。出願書類等をとりそろえ、必ず期間内に到着するよう送付してください。
- ・出願期限直前はアクセスが集中することがありますので、十分に余裕をもって手続きを行ってください。

(5) 出願書類一覧

提出書類	注意事項
入学志願票	Web 出願システムから A 4 サイズで印刷してください。
履 歴 書	本学所定の用紙（ダウンロード・印刷したもの）で作成したもの。 本人が日本語で正しく、ていねいに記入してください。
修了証明書・ 成績証明書等	2 ページの出願資格の (1)に該当する者は、学校教育における 12 年の課程のうち、最終学校の 修了証明書と成績証明書を提出してください。 (2)に該当する者は、次の(ア)及び(イ)の書類を提出してください。 (ア) 学校教育における中等教育の課程の修了証明書と成績証明書 (イ) 文部科学大臣の指定した教育施設の修了証明書と成績証明書 (3)・(5)に該当する者は、次の(ア)及び(イ)の書類を提出してください。 (ア) 国際バカロレア事務局が授与する国際バカロレア資格証書の 写し又はバカロレア資格試験成績証明書 (イ) 最終学校の修了証明書と成績証明書 (4)に該当する者は、次の書類を提出してください。 一般的大学入学資格証明書 (Zeugnis der allgemeinen Hochschulreife)
住 民 票	在住している市・区・町・村長の交付する住民票（国籍、在留資格、在留期間、在留期間満了日、在留カードの番号が記載されたもの）。（コピー不可、発行日が 2024 年 6 月以降のもの）
日 本 語 能 力 を 証 明 す る 書 類	日本留学試験 (EJU) の「日本語」の成績通知書のコピーまたは日本語能力試験 (JLPT) における N3 以上の認定結果及び成績に関する証明書のコピー、日本語 NAT-TEST の 3 級以上、同等レベルの日本語能力を示す結果のコピー
宛名ラベル(貼付用)	Web 出願システムから A 4 サイズで印刷してください。

- (注意) ① 修了証明書、成績証明書は、発行者の押印及び発行年月日の記載のあるものを提出してください。(自分でコピーしたものは不可)
また、原則として外国語の証明書には必ず和訳を付けて提出してください。
修了証書、成績カード、成績表の原本は受け付けません。必ず修了証明書、成績証明書を提出してください。
証明書の発行が不可能な場合は、所属学校等の機関にて修了証書、成績カード、成績表の原本をコピーし、その上で原本証明(所属学校等の機関の発行者の押印及び証明年月日を記載)をしてもらい提出してください。(自分でコピーしたものは不可)
- ② 出願書類の不備なものは、一切受け付けません。
- ③ 出願書類に不正な記入等があった場合は、入学を取り消します。

5. 選抜方法

判定は、面接と日本留学試験（EJU）の「日本語」の試験結果、成績証明書等の出願書類を総合して判定します。

	試 験 日	時 間	試 験 科 目
I 期	2024年12月7日(土)	※	面 接
II 期	2025年2月17日(月)		

※面接時間は、受験票に記載された時間となります。

6. 合格発表

I 期	2024年12月20日(金)
II 期	2025年2月28日(金)

発表は、合否にかかわらず本人宛に郵送で通知します。掲示による発表は行いません。正式な発表は合格通知書等の発送をもって行いますが、インターネットによる合否照会が利用できます。電話による合否の確認、操作方法等の問い合わせには応じることができません。合格通知書等は、原則として出願時に登録いただいた文字を使用します。

7. 入学手続期間（締切日必着）

I 期	2024年12月23日(月) ～ 2025年1月7日(火)
II 期	2025年3月3日(月) ～ 2025年3月21日(金)

合格者には、合格通知書に入学手続に関する手引及び提出必要書類を同封いたしますので、入学手続期間までに必要書類の提出と学費の納入を行ってください。なお、期間内に入学手続きを完了しない場合には、入学できませんのでご注意ください。

8. 学費

項 目	入学初年度の学費			2年次以降の学費		
	前 期 (入学手続時)	後 期 (10月)	合 計	前 期 (4月)	後 期 (10月)	合 計
入 学 金	150,000円	—	150,000円	—	—	—
授 業 料	162,500円	162,500円	325,000円	162,500円	162,500円	325,000円
施 設 費	75,000円	75,000円	150,000円	75,000円	75,000円	150,000円
維 持 費	50,000円	50,000円	100,000円	50,000円	50,000円	100,000円
教育充実費	60,000円	60,000円	120,000円	50,000円	50,000円	100,000円
合 計	497,500円	347,500円	845,000円	337,500円	337,500円	675,000円

- (注) 1. 上記納入金の他、学生教育研究災害傷害保険料(学研災)・学生教育研究賠償責任保険(学研賠)(4,660円)、学生会費(8,000円)、後援会費(10,000円)、同窓会費(10,000円)の費用が必要となります。※2024年度実績
2. 学費の納入は、すべて銀行振込によるものとし、本学の窓口では取扱いません。
3. 学費の納入は、前期(1年次は入学手続時、2年次以降は当該年度の4月)及び後期(10月)の二期に分けて納入することになります。

9. 入学辞退及び学費の返還

入学手続を完了した方が入学を辞退する場合は、2025年3月25日(火)16時までに、本学所定の入学辞退願(兼学費返還願)により返還手続を行ってください。既納の学費のうち入学金以外を、指定の金融機関の口座に振り込む方法により返還します。なお、辞退期限を過ぎて申し出た場合は学費の返還は出来ませんのでご注意ください。

10. 出願の注意

1. 出願書類は郵送又は窓口で受け付けます。窓口での事務取扱時間は次のとおりです。
 - ・ 平日9時～16時
 - ・ 土曜日9時～12時(原則第1・第3土曜日のみ)※第2・第4・第5土曜日、日曜日、祝日は取扱いません。
2. 出願書類に不備がある場合には、受け付けられないので、十分確認のうえ提出してください。
3. 一度受理された出願書類及び入学検定料は、ご返却いたしません。
4. 出願書類の提出後、「本人連絡先」「電話番号」等の記載に変更があった場合は、速やかに入試・地域協働広報課に届け出てください。
5. 受験に際し、病気・負傷や身体障害等のために、解答方法、試験室、座席及び所持品等について、特別の措置を希望する場合には、出願期間前に入試・地域協働広報課に相談してください。

11. 受験の注意

1. 試験前日までの注意事項

- (1) この「受験の注意」及び受験票の「試験当日の注意事項」をよく読んでください。
- (2) 試験の前日までに試験場を確認しておいてください。なお、各試験室の下見はできません。位置のみを確認し、試験場の建物内には立ち入らないでください。
- (3) 学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症(インフルエンザや新型コロナウイルス等)にかかり治癒していない場合、他の受験生や監督者等に感染するおそれがあるため受験はできません。

追加の入学検定料を徴収せずに、可能な限り別日程での振替受験を配慮します。

〔受験予定であった入学試験日の前後に医師の診断書等の証明書類(インフルエンザや新型コロナウイルス等の感染が明記されているもの)の提出が必要となります。〕

2. 試験当日の注意事項

- (1) 受験票は、必ず持参してください。
- (2) 受験票を忘れた場合は、試験場の係員に申し出て、指示を受けてください。
- (3) 試験開始20分前までに試験室に入室してください。
- (4) 本学試験場へタクシーを利用の場合は、「竹下町・作新学院大学」と明確に伝えてください。

《作新学院高等学校(一の沢)に間違えられることがありますので、十分注意してください。》

3. 試験時間中の注意事項

- (1) 試験室では、机上表示の受験番号と受験票の受験番号とが同一であることを確認のうえ、着席してください。
- (2) 受験票は、机上の受験番号の下に置き、監督者が見やすいようにしてください。
- (3) 机上には、「筆記用具」「消しゴム」「鉛筆削り」「時計（時計機能だけのもの）」以外を置いてはいけません。
- (4) 試験時間中は、携帯電話などの電子機器類や音の出る機器のアラームの設定を解除し電源を切っておいてください。
- (5) 遅刻者の受験は、試験開始後 20 分まで認めます。ただし、試験時間の延長は認めません。
- (6) 試験時間中の退室は認めません。試験中の発病又はトイレ等のため、やむを得ない場合には監督者に申し出て、その指示に従ってください。

12. 試験場案内

作新学院大学（〒321-3295 宇都宮市竹下町 908）



■LRT

JR 宇都宮駅東口から乗車、清陵高校前（作新大・作新短大前）下車